

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. **Polska** Izba Opakowań, zwana dalej Izbą jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej podmiotów gospodarczych prowadzących działalność w sferze wytwórczej, handlowej lub usługowej wobec organów państwowych i samorządowych.
2. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o Izbach gospodarczych (Dz.U. Nr 35, poz. 195) zwanej dalej Ustawą.

§ 2

1. Siedzibą Izby jest miasto Warszawa.
2. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Izba może działać za granicą, po spełnieniu wymogów określonych w Ustawie.

§ 3

Izba nabywa osobowość prawną z dniem wpisu do rejestru.

§ 4

Izba używa płaskiej pieczęci z napisem **Polska** Izba Opakowań wraz z adresem Izby.

§ 5

Izba może przystąpić do Krajowej Izby Gospodarczej, jak również do innych organizacji.

Rozdział II

ZADANIA IZBY I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 6

1. Zadaniem Izby jest:

- 1) ochrona i reprezentowanie interesów swoich członków w zakresie ich działalności gospodarczej, szczególnie wobec organów państwowych, samorządowych, organizacji krajowych i zagranicznych,
- 2) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, szczególnie norm rzetelnego postępowania,
- 3) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji wspomagających działalność gospodarczą członków Izby, w tym zwłaszcza informacji rynkowej, zaopatrzeniowej, finansowo-ekonomicznej i technicznej,
- 4) udzielanie pomocy w rozwoju i racjonalnym wykorzystaniu potencjału produkcyjno-handlowego członków Izby,
- 5) propagowanie i upowszechnianie osiągnięć naukowych, organizacyjnych i technicznych,
- 6) aktywna współpraca w kształtowaniu nowoczesnych form działalności gospodarczej,
- 7) tworzenie warunków i pomoc w organizowaniu rynków zbytu oraz pomoc w przygotowywaniu i wdrażaniu norm, standardów międzynarodowych, procesów wytwórczych i kontroli wyrobów,
- 8) pomoc w nawiązaniu więzi kooperacyjnych między członkami Izby, a także krajowymi i zagranicznymi partnerami gospodarczymi,
- 9) wykonywanie innych działań określonych przez organy statutowe, z zachowaniem zasady pełnego i równego dostępu do wszelkiej informacji i pomocy w granicach przewidzianych Statutem dla wszystkich członków Izby.

§ 7

Izba realizuje swoje zadania statutowe poprzez:

- 1) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, władzami samorządowymi oraz innymi organizacjami,
- 2) inspirowanie tworzenia i nowelizacji przepisów w dziedzinie polityki gospodarczej oraz reprezentowanie opinii członków Izby w tym zakresie,
- 3) delegowanie przedstawicieli do organów doradczych władz samorządowych i administracji rządowej,
- 4) inspirowanie i rozwijanie współpracy gospodarczej z krajowymi i zagranicznymi podmiotami, jednostkami naukowymi, organizacjami samorządowymi i innymi, szczególnie z Centralnym Ośrodkiem Badawczo-Rozwojowym Opakowań,

- 5) świadczenie na rzecz członków pomocy umożliwiającej wdrażanie osiągnięć naukowo-technicznych i organizacyjnych,
- 6) świadczenie na rzecz członków pomocy w zakresie analizy rynku, promocji i innych form działalności marketingowej i konsultacyjnej,
- 7) wydawanie członkom, na ich wnioski, opinie niezbędnych do uruchamiania i rozwijania działalności gospodarczej, zwłaszcza w przypadku poręczeń i gwarancji,
- 8) organizowanie sądownictwa polubownego, podejmowanie mediacji w sporach, jakie mogą wynikać w związku z prowadzoną przez członków działalnością gospodarczą,
- 9) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
- 10) prowadzenie działalności gospodarczej w obrocie krajowym i zagranicznym na zasadach ogólnych,
- 11) organizowanie zespołów doradczych, komisji i komitetów oraz zatrudnianie pracowników i ekspertów do wykonywania zadań statutowych.

Rozdział III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 8

1. Wszyscy członkowie Izby są członkami zwyczajnymi.
2. Członkiem Izby może zostać osoba prawna lub fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Osoba prawna reprezentowana jest w Izbie przez pełnomocnika, który może reprezentować tylko jednego członka.
4. Osoby fizyczne wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście lub przez pełnomocnika - przy czym mogą to być tylko osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
5. Założyciele Izby stają się jej członkami z chwilą wpisania Izby do rejestru.
6. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie decyzji Prezesa Izby, po uprzednim złożeniu deklaracji członkowskiej oraz opinii polecającej dwóch członków Izby.
7. W przypadku stwierdzenia, iż ubiegający się o członkostwo nie spełnia wymogów statutowych, Prezes Izby zawiadamia go o tym na piśmie, pouczając o możliwości złożenia odwołania do Rady Izby w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji Prezesa o odmowie przyjęcia w poczet członków Izby.

§ 9

Izba nie posiada uprawnień władczych, a jej działalność nie może naruszać samodzielności członków ani też wkraczać w ich sprawy wewnętrzne.

§ 10

1. Członkowie Izby mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranymi do organów Izby,
- 2) korzystać z wszystkich form działalności Izby,
- 3) korzystać ze znaku firmowego Izby, według zasad określonych przez organy Izby,
- 4) zgłaszać wnioski dotyczące działalności Izby,
- 5) uczestniczyć w Walnych Zgromadzeniach Członków.

2. Członkowie Izby zobowiązani są do:

- 1) kierowania się w swojej działalności zasadami etyki i normami rzetelnego postępowania,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu Izby oraz regulaminów i uchwał jej władz,
- 3) udziału w realizacji celów statutowych Izby,
- 4) regularnego płacenia składek członkowskich.

§ 11

1. Wysokość składki członkowskiej określa na rok z góry Walne Zgromadzenie.
2. Składkę należy wpłacać jednorazowo w pełnej kwocie do 31 marca każdego roku, lub w dwóch równych ratach, w terminie do końca pierwszego miesiąca każdego półrocza.
3. Członek przyjęty do Izby obowiązany jest wpłacić w terminie 14 dni od daty przyjęcia, wpisowe.
4. Wysokość wpisowego określa Rada Izby.

§ 12

W sytuacji, gdy środki finansowe Izby okażą się niewystarczające, Rada Izby może ograniczyć wykonywanie zadań statutowych do najpilniejszych i najbardziej istotnych dla Izby oraz jej członków.

§ 13

1. Członkostwo w Izbie ustaje:

- 1) wskutek wystąpienia z dniem wskazanym przez członka, w pisemnym oświadczeniu o wystąpieniu z Izby,

- 2) skutek skreślenia z listy członków z powodu nie spełniania statutowych warunków członkostwa - w tym zaprzestania działalności gospodarczej, zakończenia postępowania likwidacyjnego wobec członka albo powzięcia przez Izbę wiadomości o takim zdarzeniu.
 - 3) skutek wykluczenia z Izby z powodu nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu lub prowadzenia działalności godzącej w dobre imię Izby.
2. Wniosek o skreślenie z listy albo wykluczenie członka składa Prezes Izby, zawiadamiając o tym członka.
 3. Wykluczenie albo skreślenie członka z listy następuje na podstawie uchwały Rady, po uprzednim wysłuchaniu członka lub daniu mu możliwości złożenia wyjaśnień. Termin do złożenia wyjaśnień, nie krótszy niż 14 dni, określa Rada. Wykluczonemu z listy członkowi służy prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia mu uchwały Rady, ale nie później niż w ciągu 6 miesięcy od jej podjęcia.
 4. Za datę skreślenia albo wykluczenia uważa się datę uchwały Rady.

Rozdział IV

ORGANY IZBY

§ 14

1. Organami Izby są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków,
 - 2) Rada,
 - 3) Prezes,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Uchwały kolegialnych organów Izby podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
3. Głosowanie tajne zarządza prowadzący obrady na wniosek co najmniej 1/3 osób uczestniczących w posiedzeniu.
4. Uchwały Rady w sprawie wykluczenia albo skreślenia członka z listy wymagają obecności co najmniej 2/3 członków Rady.
5. Członków organów Izby wybiera Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów biorących udział w głosowaniu, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwoływanie następuje w tym samym trybie.

6. Szczegółowe zasady wyborów do organów Izby określa uchwalona przez Walne Zgromadzenie Członków ordynacja wyborcza. Nie dotyczy to wyboru pierwszych władz Izby.
7. Kadencja Rady, Prezesa, Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

§ 15

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Izby rozstrzygającą o wszystkich sprawach należących do zakresu jej działania, wynikających z realizacji celów statutowych.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne albo nadzwyczajne.

§ 16

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Radę raz w roku, w terminie do końca kwartału od zakończenia roku objętego sprawozdaniem.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Rada obowiązana jest powiadomić wszystkich członków na 14 dni przed planowanym terminem posiedzenia, przez wysłanie im pisemnych zawiadomień.

§ 17

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest z inicjatywy Rady, Prezesa lub na wniosek 1/6 członków Izby. Występujący o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków winni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad. Przepis § 16 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno odbywać się nie później niż w ciągu 4 tygodni od daty zgłoszenia wniosku o jego zwołanie. Występujący o zwołanie mają prawo żądać umieszczenia w porządku obrad określonych spraw lub uzupełnienia porządku obrad do trzech dni przed datą Zgromadzenia.

§ 18

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- 1) zatwierdzanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) uchwalanie programów działalności Izby,
- 3) wybór i odwoływanie członków Rady,

- 4) wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Rady oraz podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Radę,
- 6) wybór i odwoływanie Prezesa Izby, rozpatrywanie sprawozdań i bilansów przez niego przedstawionych,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie udzielania absolutorium Radzie oraz Prezesowi,
- 8) uchwalanie zmian Statutu, ordynacji wyborczej oraz innych regulaminów określających działalność Izby, a także dokonywania w nich zmian,
- 9) uchwalanie na wniosek Rady budżetu Izby na rok kalendarzowy,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Izby,
- 11) podejmowanie uchwał ustalających szczegółowo przeznaczenie majątku Izby, w razie jej rozwiązania lub likwidacji,
- 12) podejmowanie uchwał ustalających wysokość składki członkowskiej,
- 13) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do Krajowej Izby Gospodarczej i innych organizacji,
- 14) rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady Izby w przedmiocie wykreślenia i wykluczenia członka Izby,
- 15) załatwianie innych spraw wynikających z uchwał Walnego Zgromadzenia Członków oraz określonych przez Statut.

§ 19

1. Zwyczajne i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest władne do podejmowania uchwał tylko w sprawach ujętych w porządku obrad, przy obecności co najmniej połowy członków Izby.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów, jeżeli Statut nie stanowi inaczej.
3. W przypadku braku quorum określonego w ust. 1, Walne Zgromadzenie Członków odbywa się w drugim terminie określonym w zawiadomieniu, a jego uchwały we wszystkich sprawach objętych porządkiem obrad będą ważne bez względu na liczbę obecnych członków Izby. Informacja o drugim terminie powinna być zamieszczona w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia Członków.
4. Tryb obrad Walnego Zgromadzenia Członków, reguluje Regulamin uchwalony przez WZC.

RADA IZBY

§ 20

Rada Izby obraduje w okresie między Walnymi Zgromadzeniami.

§ 21

1. Rada składa się z 8 do 16 osób reprezentujących podmioty gospodarcze zrzeszone w Izbie, wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków. Liczbę członków Rady dla każdej kadencji ustala Walne Zgromadzenie Członków.
2. Członkowie Rady wybierają ze swego grona przewodniczącego, jednego lub dwóch wiceprzewodniczących oraz sekretarza.
3. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w razie ustania członkostwa w Izbie lub rezygnacji z pełnionej funkcji w Radzie.
4. W przypadku odwołania lub ustąpienia członka Rady w trakcie kadencji, Radzie przysługuje prawo uzupełnienia swego składu o osobę, która podczas wyborów do Rady otrzymała kolejno największą ilość głosów.
5. Liczba osób uzupełniających, dokooptowanych w trybie określonym w ust. 4, nie może przekroczyć 1/3 składu Rady.

§ 22

1. Rada odbywa posiedzenia nie rzadziej niż cztery razy w roku, co najmniej raz na kwartał. Ponadto w każdym czasie może być zwołane posiedzenie Rady, gdy wymagają tego potrzeby Izby.
2. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący lub wiekiem najstarszy członek Rady. W posiedzeniu Rady bierze udział Prezes Izby z głosem doradczym.
 - a) W posiedzeniach Rady mogą brać udział, z głosem doradczym przewodniczący i członkowie Komisji Rewizyjnej, członkowie Izby oraz dyrektor i pracownicy Biura Izby.
 - b) Do udziału w posiedzeniach Rady, z głosem doradczym, mogą być zapraszane inne osoby, których udział w posiedzeniach uzna przewodniczący Rady, za wskazany.
3. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50 % członków Rady, w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów, przeważa głos przewodniczącego lub osoby prowadzącej obrady.
4. Tryb pracy Rady określa regulamin przez nią uchwalony.

§ 23

Do kompetencji Rady należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) rozpatrywanie odwołań od decyzji Prezesa o odmowie przyjęcia w poczet członków,
- 3) podejmowanie, na wniosek Prezesa, uchwał o skreśleniu z listy albo wykluczeniu członka z Izby,
- 4) ustalanie rocznych planów gospodarczo-finansowych działalności Izby,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie podjęcia działalności gospodarczej, z której dochód służyć ma realizacji celów statutowych,
- 6) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby,
- 7) podejmowanie uchwał o powołaniu, zawieszeniu działalności i rozwiązywaniu oddziałów terenowych Izby,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości będących własnością Izby,
- 9) zwoływanie i ustalanie porządku obrad Walnych Zgromadzeń Członków,
- 10) określanie struktury organizacyjnej Izby,
- 11) ustalanie zasad świadczenia usług na rzecz członków Izby,
- 12) ustalanie zasad korzystania przez członków ze znaku firmowego Izby,
- 13) ustalanie zasad działalności finansowej Izby,
- 14) podejmowanie decyzji o tworzeniu funduszy Izby i uchwalanie ich regulaminów,
- 15) ustalanie projektów budżetu Izby, stosownie do wniosków Prezesa Izby, przedkładanie ich Walnemu Zgromadzeniu Członków, a także dokonywanie zmian w budżecie w trakcie roku, gdy wymagają tego potrzeby Izby,
- 16) nadzór i kontrola działalności Izby, a w szczególności: badanie sprawozdań i bilansów oraz dokonywanie ocen wykonywania przez Izbę jej zadań,
- 17) podejmowanie uchwał określających wysokość wpisowego.
- 18) powoływanie z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezesa Izby, zespołów roboczych, komisji problemowych, sekcji branżowych i biura Izby oraz nadzorowanie ich działalności.
- 19) akceptowanie zobowiązań zaciąganych przez Prezesa Izby na kwotę przekraczającą 30 tys. zł.

W celu wykonywania swoich zadań Rada ma prawo żądać od Prezesa, a także pracowników Izby, wszelkich sprawozdań, wyjaśnień, przeglądać dokumenty i sprawdzać bezpośrednio stan majątku Izby.

PREZES IZBY

§ 24

1. Prezes reprezentuje Izbę na zewnątrz i organizuje pracę Izby.
2. Do kompetencji Prezesa należy:
 - 1) reprezentowanie Izby na zewnątrz,
 - 2) podejmowanie decyzji w przedmiocie członkostwa w Izbie oraz składanie wniosków o skreślenie z listy albo wykluczenie członka,
 - 3) opiniowanie i inicjowanie nowelizacji przepisów prawnych w dziedzinie polityki gospodarczej oraz prezentowanie opinii członków w tym zakresie,
 - 4) kierowanie bieżącą działalnością Izby na podstawie programów działania i uchwał organów Izby,
 - 5) udzielanie pomocy zrzeszonym członkom w realizacji ich zadań gospodarczych
 - 6) gospodarowanie majątkiem Izby oraz wspólnymi funduszami członków,
 - 7) opracowywanie planów gospodarczo-finansowych oraz sprawozdań z Izby i przedkładanie ich Radzie,
 - 8) angażowanie, zwalnianie i ustalanie wynagrodzenia pracowników Izby, komisji doradczych, zespołów analiz i rzeczoznawców.
 - 9) udzielanie pełnomocnictw w zakresie działalności Izby, w tym prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 10) podejmowanie decyzji i czynności w innych sprawach nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków, Rady albo Komisji Rewizyjnej,
 - 11) nadzorowanie działalności oddziałów terenowych,
 - 12) przygotowywanie sprawozdań z działalności Izby,
 - 13) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków i Rady Izby.
 - 14) Zaciąganie zobowiązań, na kwotę nie przekraczającą 30 tys. zł. Zaciąganie zobowiązań przekraczających tę kwotę wymaga akceptacji Rady.
3. Składniki i wysokość wynagrodzenia Prezesa określa Rada Izby.

4. Prezesa Izby w jego obowiązkach zastępuje, w razie takiej konieczności, przewodniczący Rady Izby.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 25.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób.
2. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu po wyborach, wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie całokształtu działalności Izby,
 - 2) składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu Członków, zawierających ocenę rocznej działalności Prezesa i Rady Izby.
 - 3) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu Członków wniosków o udzielenie absolutorium organom Izby (Prezesowi i Radzie Izby).
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Izby.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć w obradach Rady z głosem doradczym.
6. Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Izby.
7. Wygaśnięcie mandatu członka Komisji Rewizyjnej następuje w razie ustania członkostwa w Izbie lub rezygnacji z pełnionej funkcji w Komisji Rewizyjnej
8. W przypadku odwołania lub ustąpienia członka Komisji Rewizyjnej, Komisji przysługuje prawo uzupełnienia swego składu o osobę, która podczas wyborów do Komisji otrzymała kolejno największą liczbę głosów.
9. Liczba osób dokooptowanych w trybie określonym w ust. 8 nie może przekroczyć ½ składu Komisji.

Rozdział V

MAJĄTEK IZBY

§ 26

1. Majątek Izby stanowią ruchomości, nieruchomości, fundusze, prawa majątkowe i dochody.
2. Dochodami Izby są:
 - 1) wpisowe

- 2) wpływy ze składek członkowskich
 - 3) wpływy z własnej działalności gospodarczej
 - 4) dochody z majątku Izby
 - 5) subwencje, darowizny, spadki i zapisy od osób lub instytucji
3. Izba może tworzyć fundusze:
- 1) fundusz statutowy
 - 2) inne fundusze celowe, tworzone w oparciu o uchwały organów Izby.
4. Koszty działalności Izba pokrywa z dochodów określonych w ust. 2.

REPREZENTACJA

§ 27

1. Oświadczenia woli w imieniu Izby, w tym w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych, składa jednoosobowo Prezes Izby albo ustanowieni przez niego pełnomocnicy, działający w granicach umocowania.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

Uchwały w sprawie rozwiązania Izby, oraz zmian Statutu Izby podejmuje Walne Zgromadzenie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 29

1. W przypadku rozwiązania Izby, o przeznaczeniu majątku pozostałego po zakończeniu likwidacji decyduje Walne Zgromadzenie Członków.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Izby, Walne Zgromadzenie Członków wyznaczy jednocześnie likwidatora.